

**КАРТОЧКА РЕГИСТРАЦИИ**

входящих распоряжений

Вх. №41-30/01-20/865РД от 13.09.19

Автор	Администрация города Белгорода
Краткое содержание	Об утверждении порядков расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджету городского округа "Город Белгород" на компенсацию стоимости проезда, обеспечение льгот питанием детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области, а также на компенсацию расходов многодетных семей на приобретение школьной формы детям, учащимся первых классов общеобразовательных организаций Белгородской области
Рассмотрел	Гричаникова И. А. Федорова Л. Н.
Исполнители	Зеленкевич С. Г. Шумакова Л. Е.
Резолюция	Для работы
Срок исполнения	
Дата внесения в ПК	13.09.19



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«12» сентября 2019 г.

№ 156

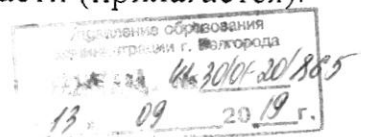
**Об утверждении порядков расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджету городского округа «Город Белгород» на компенсацию стоимости проезда, обеспечение льготным питанием детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области, а также на компенсацию расходов многодетных семей на приобретение школьной формы детям, учащимся первых классов общеобразовательных организаций Белгородской области**

Во исполнение постановления Правительства Белгородской области от 24.12.2018 г. № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области» **постановляю:**

1. Утвердить Порядок расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджету городского округа «Город Белгород» на компенсацию расходов многодетных семей на проезд детей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области, к месту учебы и обратно (прилагается).

2. Утвердить Порядок расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджету городского округа «Город Белгород» на компенсацию расходов многодетных семей на приобретение школьной формы детям, учащимся первых классов общеобразовательных организаций Белгородской области (прилагается).

3. Утвердить Порядок расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджету городского округа «Город Белгород» на обеспечение льготным питанием детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области (прилагается).



4. Управлению по взаимодействию со СМИ администрации города Белгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Наш Белгород» и на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию Мухартова А.А.

Глава администрации  
города Белгорода



Ю.В. Галдун

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением администрации  
города Белгорода  
от «16» 09 2019 года № 156

**Порядок  
расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета  
бюджету городского округа «Город Белгород» на компенсацию расходов  
многодетных семей на проезд детей, обучающихся в общеобразовательных  
организациях Белгородской области, к месту учебы и обратно**

1. Настоящий Порядок расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджету городского округа «Город Белгород» на компенсацию расходов многодетных семей на проезд детей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области, к месту учебы и обратно определяет правила расходования субвенции на компенсацию расходов многодетных семей на проезд детей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области, имеющих государственную аккредитацию, реализующих основные общеобразовательные программы на проезд детей автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении к месту учебы и обратно, за исключением подвоза школьным автобусом.

2. Общеобразовательные организации не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют в управление образования администрации города Белгорода (далее – Управление) подписанные руководителем списки обучающихся, в которых указываются:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- номер класса;
- количество фактических учебных дней за отчетный квартал (за исключением дней отсутствия обучающегося на занятиях);
- сведения о представлении (непредставлении) обучающемуся услуги подвоза школьным автобусом.

3. Управление:

3.1. На основании списков обучающихся формирует сводный реестр на выплату компенсации расходов на проезд в разрезе общеобразовательных организаций и предоставляет его в управление социальной защиты населения администрации города Белгорода в электронном виде (в формате Excel\*.xls) и на бумажном носителе до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Сводный реестр на выплату компенсации расходов на проезд за отчетный квартал должен быть подписан руководителем Управления и скреплен печатью.

3.2. Несет ответственность и осуществляет контроль за качественным и своевременным формированием реестра обучающихся в общеобразовательных

организациях и последующим его представлением в управление социальной защиты населения администрации города Белгорода.

3.3. Ежегодно до 1 июля направляет в управление социальной защиты населения администрации города Белгорода прогнозную заявку о потребности денежных средств на предоставление компенсации расходов на проезд в следующем учебном году.

4. Управление социальной защиты населения администрации города Белгорода:

4.1. Осуществляет функции главного распорядителя средств, выделяемых на компенсацию расходов многодетных семей на проезд детей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области, к месту учебы и обратно.

4.2. После поступления от Управления заявки на финансирование денежных средств на выплату компенсации расходов на проезд производит расчет размера компенсации расходов на проезд, исходя из стоимости проезда обучающегося за один день (от места жительства к месту учебы и от места учебы к месту жительства) и фактического количества учебных дней за отчетный квартал, и направляет его в установленном порядке для согласования в комитет финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода (далее – Комитет) до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.3. После согласования с Комитетом сводный реестр на финансирование компенсации расходов на проезд в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в управление социальной защиты населения Белгородской области.

4.4. После поступления субвенций на единый счет бюджета городского округа «Город Белгород», открытый в отделении Управления Федерального казначейства по Белгородской области, перечисляет компенсации расходов на проезд заявителям на лицевые счета, открытые в кредитных организациях, или (по желанию) иным способом получения во 2 месяце квартала, следующего за отчетным кварталом.

4.5. Ежеквартально, в срок до 10 числа первого месяца квартала, предоставляет в управление социальной защиты населения Белгородской области отчет о расходовании денежных средств на компенсацию расходов на проезд за предшествующий квартал, по форме, утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 24.12.2018 г. № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», согласно приложению.

4.6. На основании прогнозной заявки Управления формирует прогнозную заявку о потребности денежных средств на предоставление компенсации

расходов на проезд в следующем учебном году и до 10 июля направляет ее в управление социальной защиты населения Белгородской области.

5. Расходы по оплате услуг организаций, осуществляющих зачисление (доставку) сумм компенсации расходов многодетных семей на проезд детей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области, заявителям производятся за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджету городского округа «Город Белгород» на компенсацию расходов многодетных семей на проезд детей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Остаток субвенций, не использованных в отчетном году, подлежит возврату в областной бюджет.

**Руководитель управления  
социальной защиты  
населения администрации  
города Белгорода**



**Н.Е. Тимофеева**

*И.И. Мухоморова И.И.  
д.т.н. профессор СВ*

**УТВЕРЖДЕН**  
**постановлением администрации**  
**города Белгорода**  
от «12» 09 2019 г. № 156

**Порядок**  
**расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета**  
**бюджету городского округа «Город Белгород» на компенсацию расходов**  
**многодетных семей на приобретение школьной формы детям, учащимся**  
**первых классов общеобразовательных организаций Белгородской области**

1. Настоящий Порядок расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджету городского округа «Город Белгород» на компенсацию расходов многодетных семей на приобретение школьной формы детям, учащимся первых классов общеобразовательных организаций Белгородской области определяет правила расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджету городского округа «Город Белгород» на компенсацию расходов многодетных семей на приобретение школьной формы детям, учащимся первых классов общеобразовательных организаций Белгородской области, имеющих государственную аккредитацию, реализующих основные общеобразовательные программы.

2. Управление образования администрации города Белгорода (далее – Управление):

2.1. Ежегодно до 1 июля направляет в управление социальной защиты населения администрации города Белгорода прогнозную заявку о потребности денежных средств на компенсацию расходов на форму учащимся первых классов в следующем учебном году.

2.2. Несет ответственность и осуществляет контроль за качественным и своевременным формированием прогнозной заявки о потребности денежных средств на компенсацию расходов на форму учащимся первых классов.

3. Управление социальной защиты населения администрации города Белгорода:

3.1. Осуществляет функции главного распорядителя средств, выделяемых на компенсацию расходов многодетных семей на приобретение школьной формы детям, учащимся первых классов общеобразовательных организаций Белгородской области.

3.2. На основании поступивших от граждан заявлений ежемесячно до 20 числа формирует бюджетную заявку и направляет её в установленном порядке для согласования в комитет финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода (далее – Комитет).

3.3. После согласования с Комитетом направляет бюджетную заявку в управление социальной защиты населения Белгородской области до 25 числа текущего месяца для формирования сводной бюджетной заявки.



3.4. После поступления субвенции на единый счет бюджета городского округа «Город Белгород», открытый в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области перечисляет компенсации расходов на школьную форму заявителям на лицевые счета, открытые в кредитных организациях, или (по желанию) иным способом получения.

3.5. Ежеквартально, в срок до 10 числа первого месяца квартала, предоставляет в управление социальной защиты населения Белгородской области отчет о расходовании денежных средств на компенсацию расходов на школьную форму за предшествующий квартал, по форме, утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 24.12.2018 г. № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», согласно приложению.

3.6. На основании прогнозной заявки Управления формирует прогнозную заявку о потребности денежных средств на предоставление компенсации расходов на школьную форму в следующем учебном году и до 10 июля направляет её в управление социальной защиты населения Белгородской области.

4. Расходы по оплате услуг организаций, осуществляющих зачисление (доставку) сумм компенсации расходов многодетных семей на приобретение школьной формы учащимся первых классов общеобразовательных организаций Белгородской области, заявителям производятся за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджету городского округа «Город Белгород» на компенсацию расходов многодетных семей на приобретение школьной формы учащимся первых классов общеобразовательных организаций Белгородской области, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Остаток субвенций, не использованных в отчетном году, подлежит возврату в областной бюджет.

**Руководитель управления  
социальной защиты населения  
администрации города Белгорода**



**Н.Е. Тимофеева**

*Иванченко М.К.  
Секретарь*



**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением администрации  
города Белгорода  
от «12» 09 2019 г. № 156

**Порядок**  
**расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета**  
**бюджету городского округа «Город Белгород» на обеспечение льготным**  
**питанием детей из многодетных семей, обучающихся в**  
**общеобразовательных организациях Белгородской области**

1. Настоящий Порядок расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджету городского округа «Город Белгород» на обеспечение льготным питанием детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области определяет правила расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджету городского округа «Город Белгород» на обеспечение льготным питанием детей многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области, имеющих государственную аккредитацию, реализующих основные общеобразовательные программы.

2. Общеобразовательные организации:

2.1. Ведут ежедневный учет посещаемости обучающихся и ежедневный учет фактически полученного обучающимися льготного питания.

2.2. Составляют отчет о расходовании средств областного бюджета на обеспечение льготным питанием и предоставляют его в управление образования администрации города Белгорода (далее – Управление) в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным.

2.3. До 5 числа текущего месяца формируют и предоставляют в Управление реестр на финансирование льготного питания обучающихся на следующий месяц.

Реестр должен содержать следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество обучающегося;
- номер класса;
- общую сумму денежных средств, необходимых для организации льготного питания обучающихся;
- фамилию, имя, отчество родителя – заявителя на получение льготного питания обучающегося.

2.4. Являются организаторами питания и несут ответственность за создание необходимых условий, направленных на обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантируют его качество и безопасность.

3. Управление:

3.1. Осуществляет функции главного распорядителя средств, выделяемых на обеспечение льготным питанием детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области.

3.2. На основании сведений общеобразовательных организаций до 10 числа текущего месяца формирует сводный реестр на финансирование льготного питания обучающихся на следующий месяц в разрезе общеобразовательных организаций, который предоставляется управление социальной защиты населения администрации города Белгорода в электронном виде (в формате Excel\*.xls) и на бумажном носителе.

Сводный реестр на финансирование льготного питания должен быть подписан руководителем Управления и скреплен печатью.

3.3. В срок до 7 числа месяца, следующего за отчетным, осуществляет сверку и предоставляет в управление социальной защиты населения администрации города Белгорода отчет об израсходованных на льготное питание денежных средствах с учетом фактического количества обучающихся и корректирует последующую заявку с учетом отчетных данных по форме согласно приложению.

3.4. Ежегодно до 1 июля направляет в управление социальной защиты населения администрации города Белгорода прогнозную заявку о потребности денежных средств на обеспечение льготным питанием детей из многодетных семей в следующем учебном году.

3.5. Несет ответственность и осуществляет контроль за качественным и своевременным формированием реестра обучающихся в общеобразовательной организации и последующим его представлением в управление социальной защиты населения администрации города Белгорода.

4. Управление социальной защиты населения администрации города Белгорода:

4.1. Информировать соответствующую общеобразовательную организацию по защищенным каналам электронной связи либо на бумажном носителе о решении обеспечения (прекращения обеспечения) льготным питанием для своевременного внесения (исключения) в список обучающихся.

4.2. После поступления от Управления сводного реестра обучающихся до 15 числа текущего месяца в установленном порядке направляет сводную бюджетную заявку на финансирование льготного питания обучающихся на следующий месяц для согласования в комитет финансов и бюджетных отношений администрации города Белгорода (далее - Комитет).

4.3. После согласования с Комитетом сводная бюджетная заявка до 25 числа текущего месяца направляется в управление социальной защиты населения Белгородской области.

4.4. В срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в управление социальной защиты населения Белгородской области отчет о расходовании денежных средств на льготное питание обучающихся за предшествующий квартал, по форме, утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 24.12.2018 г. № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в

общеобразовательных организациях Белгородской области», согласно приложению.

4.5. Для формирования бюджета на очередной финансовый год после поступления от Управления прогнозной заявки формирует прогнозную заявку о потребности денежных средств на обеспечение льготным питанием детей из многодетных семей в следующем учебном году и до 10 июля направляет ее в управление социальной защиты населения Белгородской области.

5. Перечисление денежных средств организатору общественного питания, обеспечивающему питание в общеобразовательной организации, осуществляется в отношении фактического количества обучающихся, посетивших образовательные организации в отчетном месяце, после поступления субвенций на единый счет бюджета городского округа «Город Белгород», открытый в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

6. Денежные средства, излишне перечисленные на единый счет бюджета городского округа «Город Белгород», открытый в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области, используются на обеспечение льготным питанием в следующем месяце.

7. Остаток субвенций, не использованных в отчетном году, подлежит возврату в областной бюджет.

**Руководитель управления  
социальной защиты населения  
администрации города Белгорода**



**Н.Е. Тимофеева**

*Искр Тимофеева Н.Е.  
с/д административное св*

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации  
города Белгорода

**ФОРМА**

**Отчет**

**органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов о расходовании средств областного бюджета на социальную поддержку детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области**

№ п/п	Наименование муниципального района или городского округа	Компенсация расходов на приобретение школьной формы		Компенсация расходов на проезд		Обеспечение льготны питанием	
		Количество, чел.	Сумма, тыс. руб.	Количество, чел.	Сумма, тыс. руб.	Количество, чел.	Сумма, тыс. руб.

*И.И. Мушкетер*  
И.И. Мушкетер М.Б.