

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБОУ «Начальная школа –
детский сад № 44» г. Белгорода

Протокол №1
от «31» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Начальная школа –
детский сад № 44» г. Белгорода

Ю. Базавлук
Приказ № 238 от «31» августа 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке проведения промежуточной аттестации, порядке перевода обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа – детский сад № 44» г. Белгорода

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует содержание и порядок проведения промежуточной (годовой) аттестации обучающихся МБОУ «Начальная школа – детский сад № 44» г. Белгорода.
- 1.2. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.
- 1.3. Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает контроль за эффективностью учебной деятельности, образовательной деятельности в целом и является основанием для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс.
- 1.4. Целью промежуточной аттестации обучающихся в образовательном учреждении является установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков, соотнесение этого уровня с требованиями государственного стандарта во всех классах.
- 1.5. Промежуточная аттестация проводится в целях повышения ответственности каждого учителя за результаты труда, за степень освоения обучающимися государственного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года или курса в целом.

2. Формы и сроки проведения промежуточной аттестации

- 2.1. Промежуточная аттестация представляет собой определение уровня знаний обучающихся по итогам учебного года в форме, ежегодно определяемой Педагогическим советом образовательного учреждения или муниципальными, региональными органами контроля.

- 2.2. Промежуточная аттестация обучающихся на уровне начального общего образования проводится в конце учебного года по всем предметам учебного плана с аттестационными и без аттестационных испытаний, ежегодно определяемым Педагогическим советом образовательного учреждения.
- 2.3. Сроки проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями определяются календарным учебным графиком.
- 2.4. В 1-х классах промежуточная аттестация проводится без аттестационных испытаний по всем предметам учебного плана с фиксацией уровня освоения программы (высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий) в Листе оценки образовательных достижений учащихся 1 класса по предмету.
- 2.5. Во 2-4 классах промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями проводится по следующим предметам в следующих формах:
математика – комбинированная контрольная работа,
русский язык – комбинированная контрольная работа.
По остальным предметам учебного плана во 2-4 классах промежуточная аттестация проводится без аттестационных испытаний на основе результатов текущего контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, итог фиксируется в виде годовой отметки по предмету.
- 2.6. Учебные предметы, форма, сроки сдачи, продолжительность проведения определяются учебным планом образовательного учреждения, и доводятся до сведения всех участников образовательных отношений приказом директора образовательного учреждения.
- 2.7. Промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме (диктант, списывание, контрольная работа, тесты) или в устной форме, включая защиту рефератов, проектов.
- 2.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 2.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 2.10. Образовательное учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 2.11. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный

период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

- 2.12. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательным учреждением создается комиссия.
- 2.13. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации

3. Порядок хранения аттестационных материалов

- 3.1. Аттестационный материал по предмету для проведения промежуточной аттестации готовится администрацией образовательного учреждения совместно учителем с учетом требований по предмету. Используя программный материал, изученный за учебный год, учитель составляет тексты контрольных работ, диктантов, списываний, тестов, определяет темы рефератов. На промежуточном контроле по всем учебным предметам проверяется соответствие знаний обучающихся требованиям государственных образовательных программ, глубина и прочность полученных знаний, их практическое применение.
- 3.2. В аттестационный материал по русскому языку, математике, окружающему миру рекомендуется включать как теоретические вопросы, так и практические задания.
- 3.3. На аттестации по иностранному языку проверяется практическое владение обучающимися устной речью в пределах программных требований, а также уровень сформированности умений в чтении, аудировании и письменной речи.
- 3.4. При проведении промежуточной аттестации обучающихся используется учебный материал, соответствующий программному материалу и пройденный обучающимися в течение текущего учебного года.

4. Допуск обучающихся к промежуточной аттестации

- 4.1. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся 1-4-х классов, освоившие все предметы учебного плана не ниже уровня обязательных требований, а также обучающиеся, имеющие неудовлетворительную отметку по одному или нескольким предметам учебного плана.

5. Порядок освобождения обучающихся от промежуточной аттестации

- 5.1. Освобождение обучающихся от промежуточной аттестации не предусмотрено.

6. Порядок проведения и формы промежуточной аттестации обучающихся

- 6.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в следующих формах: контрольные работы, диктанты, списывание, тестирование, защита рефератов, проектной или творческой работы.
- 6.2. Итоговые контрольные работы по предметам учебного плана составляются администрацией образовательного учреждения или муниципальными, региональными органами контроля.
- 6.3. Защита реферата предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом рекомендаций учителя или научного руководителя, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме реферата. Не позднее, чем за неделю до защиты реферат представляется обучающимся на рецензию учителю или научному руководителю. Сформированная аттестационная комиссия знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет оценку обучающемуся после публичной защиты реферата.
- 6.4. Защита творческой или проектной работы предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы образовательной программы с учетом рекомендаций учителя или научного руководителя, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме работы. Не позднее, чем за неделю до защиты работа представляется обучающимся на рецензию учителю или научному руководителю. Сформированная аттестационная комиссия знакомится с рецензией и после защиты работы выставляет обучающемуся отметку.
- 6.5. Материалы для проведения промежуточной аттестации в форме тестирования, контрольной работы, диктанта, списывания должны включать задания, текст, направленные на установление фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков по предметам учебного плана, его соотнесение с требованиями единых федеральных государственных образовательных стандартов.
- 6.6. Промежуточная аттестация осуществляется по расписанию, утверждаемому приказом директора образовательного учреждения.
- 6.7. На период проведения промежуточной аттестации (при необходимости) формируется аттестационная комиссия, утверждаемая приказом директора образовательного учреждения.
- 6.8. Письменные работы обучающихся хранятся в образовательном учреждении в течение 1 года.

7. Порядок оценивания обучающихся на промежуточной аттестации

- 7.1. Итоги промежуточной аттестации во 2-4 классах оцениваются по 5-ти балльной системе. Оценки при любой форме проведения промежуточного контроля выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному

- предмету, отражающими требования образовательного стандарта.
- 7.2. Положительная отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительной отметке у обучающегося при проведении промежуточной аттестации.
 - 7.3. Итоговая отметка по предмету выставляется учителем на основании текущих и четвертных оценок за учебный год и результатов промежуточной аттестации обучающегося.
 - 7.4. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.
 - 7.5. В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки по одному или нескольким предметам обучающемуся предоставляется право в срок до 15 июня пройти повторную аттестацию. (В исключительных случаях повторная аттестация может быть назначена на другой срок).
Если обучающийся получил неудовлетворительную оценку при повторной аттестации, то ему не может быть выставлена положительная годовая отметка по предмету.
 - 7.6. В случае несогласия обучающегося и его родителей (законных представителей) с выставленной итоговой оценкой по предмету, последняя может быть пересмотрена школьной конфликтной комиссией на основании письменного заявления родителей обучающегося (законных представителей).
Конфликтная комиссия в форме собеседования в присутствии родителей обучающегося (законных представителей) определяет соответствие выставленной отметки фактическому уровню знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

8. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

- 8.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением Педагогического совета образовательного учреждения переводятся в следующий класс (1 – 3 классы), переводятся для обучения на уровне основного общего образования (4 классы).
- 8.2. Обучающиеся 1 – 3 классов переводятся в следующий класс условно при наличии академической задолженности либо при непрохождении промежуточной аттестации по уважительным причинам. Они обязаны ликвидировать задолженность в течение следующего учебного года. Образовательное учреждение обеспечивает проведение дополнительных занятий и аттестации в индивидуальном порядке, осуществляет контроль за посещаемостью занятий обучающимся, за подготовкой к аттестации.
Обучающиеся 4-х классов не переводятся условно для обучения на уровне основного общего образования при наличии академической

предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок промежуточной аттестации.

- 9.5. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:
- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
 - знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок проведения промежуточной аттестации и критерии оценивания;
 - знакомиться с результатами промежуточной аттестации их детей;
 - обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения образовательным учреждением процедуры промежуточной аттестации или неудовлетворенности результатами промежуточной аттестации.
- 9.6. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:
- соблюдать порядок промежуточной аттестации;
 - корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в промежуточной аттестации их ребенка;
 - осуществлять контроль успеваемости своего ребенка, результатов его аттестации;
 - обеспечить ликвидацию их ребенком задолженности по результатам промежуточной аттестации.
- 9.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:
- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
 - проводить промежуточную аттестацию и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного стандарта образования;
 - давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.
- 9.8. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, не имеет права:
- использовать при составлении заданий учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;
 - оказывать психологическое давление на обучающихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.
- 9.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:
- доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.

10. Порядок формирования и работы аттестационных комиссий

- 10.1. В случае необходимости формируется аттестационная комиссия, состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора образовательного учреждения за две недели до начала проведения промежуточной аттестации обучающихся.

10.2. Аттестационная комиссия для проведения промежуточной аттестации состоит из предметных аттестационных подкомиссий (при том же председателе). Председателем аттестационной комиссии является директор образовательного учреждения или назначается заместитель директора. В состав предметной аттестационной подкомиссии класса входит учитель, преподающий учебный предмет в данном классе, и два учителя в роли ассистентов. Ассистентами могут быть учителя, преподающие в образовательном учреждении тот же учебный предмет или учебный предмет того же цикла.

В состав предметных подкомиссий по согласованию могут быть включены члены Управляющего совета, специалисты управления образования администрации города Белгорода или научно-методического информационного центра.

10.3. Аттестационная комиссия для промежуточного контроля в виде контрольных работ может состоять из 2-х преподавателей: экзаменующего учителя и ассистента.

10.4. В случае отсутствия одного из членов аттестационной комиссии приказом директора образовательного учреждения ему назначается замена.