

ДОГОВОР
МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ «НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД №44» Г. БЕЛГОРОДА И РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) РЕБЕНКА, ПОСЕЩАЮЩЕГО ГРУППУ
КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ

_____ 201__ года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад №44» г. Белгорода, действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем МБОУ «Начальная школа – детский сад №44», в лице директора Кашириной Лилии Ивановны, с одной стороны, и родителем (законным представителем)

«Родитель» ребёнка, _____ года рождения, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий договор заключен между МБОУ «Начальная школа – детский сад №44», и родителем (законным представителем) ребенка, посещающего группу кратковременного пребывания с другой стороны.

1.2. Настоящий договор регламентирует права и обязанности участников воспитательно-образовательного процесса.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Стороны настоящего Договора объединяют усилия в воспитании и развитии ребенка.

2.2. МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» предоставляет Родителям услуги по воспитанию, обучению и развитию Ребенка на условиях, устанавливаемых настоящим Договором.

2.3. Организация питания в данной группе не осуществляется.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Учреждение обязуется:

3.1.1. Зачислить ребенка в группу кратковременного пребывания на основании заявления родителей и документов, согласно п. 3.9. Положения группы кратковременного пребывания МБОУ «Начальная школа – детский сад №44».

3.1.2. Предоставить родителям возможность ознакомления с Уставом МБОУ «Начальная школа – детский сад №44», лицензией на образовательную деятельность.

3.1.3. Образовательный процесс осуществлять в соответствии с образовательными программами, рекомендованными Министерством образования РФ.

3.1.4. Предоставить Родителям возможность ознакомления с ходом и содержанием воспитательно-образовательного процесса, режимом дня Ребенка в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44».

3.1.5. Оказывать квалифицированную помощь Родителю в воспитании и обучении ребенка.

3.1.6. Обеспечить нахождение Ребенка в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» по три часа в день не менее трёх раз в неделю. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ.

3.1.7. Организовать предметно-развивающую среду в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

3.1.8. Обеспечивать и создавать условия для интеллектуального и личностного развития ребенка; овладения культурой поведения и речи, основам личной гигиены и здорового образа жизни.

3.1.9. Во время нахождения Ребенка в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» и до момента его ухода домой обеспечивать охрану жизни и здоровья детей, эмоциональное благополучие, учитывая его индивидуальные особенности.

3.1.10. Обеспечить соблюдение техники безопасности на занятиях и во время нахождения Ребенка в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44».

3.1.11. Обеспечить медицинское обслуживание детей, осуществляемое медицинским персоналом образовательного учреждения.

3.1.12. За Ребенком сохраняется место в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» в случае болезни ребенка, прохождении им санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска.

3.1.13. Родителей (законных представителей ребенка) и временного отсутствия родителей на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, летний период) не более 42 дней в год.

3.1.14. Не разглашать ставших известными в ходе выполнения Договора сведений являющихся информацией конфиденциального характера.

3.2. Родители обязуются:

3.2.1. Воспитывать ребенка, заботиться о его интеллектуальном, личностном и физическом развитии, создавать необходимые условия для получения детьми образования.

3.2.2. Взаимодействовать с МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» для обеспечения полноценного развития ребенка, стремиться к взаимодействию с педагогами в определении единства педагогического воздействия на ребёнка.

3.2.3. Требовать от Ребенка уважения человеческого достоинства других детей, педагогов и иных сотрудников МБОУ «Начальная школа – детский сад №44».

3.2.4. Не допускать наличия у Ребенка потенциально опасных для жизни и здоровья предметов (спичек, зажигалок, колющих и режущих предметов, жевательной резинки).

3.2.5. Не допускать наличия у Ребенка ценных вещей и ювелирных изделий (включая сотовый телефон), денежных средств. За сохранность перечисленных в подпункте предметов и вещей МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» не несет ответственности.

3.2.6. Не нарушать морально-этических норм при общении с администрацией МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» и его сотрудниками.

3.2.7. Обеспечивать своевременную явку Ребенка в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44», согласно режиму работы для групп кратковременного пребывания установленного в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» .

3.2.8. Приводить Ребенка в надлежащем виде, опрятно одетым, имеющего сменную обувь и спортивную форму для занятий физкультурой.

3.2.9. Своевременно забирать Ребенка из МБОУ «Начальная школа – детский сад №44», согласно режима работы групп кратковременного пребывания. Не передоверять ребенка посторонним лицам, лицам, не достигшим 18-летнего возраста, лицам в нетрезвом состоянии.

3.2.10. Контролировать состояние здоровья Ребенка и информировать МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» о болезни Ребенка в течении одного дня с начала болезни.

3.2.11. Не допускать посещение МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» Ребенком в случае обнаружения у него инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения остальных детей и персонала МБОУ «Начальная школа – детский сад №44». Информировать МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» об изменениях в физическом и психическом состоянии Ребенка, препятствующих нахождению Ребенка в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44».

3.2.12. Уведомлять МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» о наличии медицинских показаний для ограничения занятий Ребенка в рамках основных общеобразовательных программ по Договору.

3.2.13. В случае необходимости пропуска Ребенком посещения МБОУ «Начальная школа – детский сад №44», либо изменения режима нахождения в образовательном учреждении по любым причинам, заблаговременно уведомить МБОУ «Начальная школа – детский сад №44». В случае отсутствия Ребенка в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» в течение дня уведомить о причинах.

4. ПРАВА СТОРОН

4.1. МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» имеет право:

- 4.2.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 4.2.3. Не принимать ребенка в детский сад после его 5-ти дневного отсутствия, без справки врача детской поликлиники.
- 4.2.4. Не принимать в МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» больного Ребенка.
- 4.2.5. Прекращать договор по следующим основаниям:
- по окончании срока действия настоящего Договора;
 - по соглашению сторон;
 - по инициативе одной из сторон при условии уведомления второй стороны не позднее, чем за 10 дней;
 - при наличии медицинских показаний, препятствующих получению дошкольного образования Ребенком в группах кратковременного пребывания.

4.2. Родитель имеет право:

- 4.2.1. Защищать права и законные интересы Ребенка.
- 4.2.2. Требовать выполнения условий настоящего договора.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

- 5.1.Срок действия договора с _____.____.201__ года до _____.____.20__ года.
- 5.2.Изменения, дополнения к договору оформляются в форме дополнительного соглашения.
- 5.3.Стороны несут ответственность за неисполнение или надлежащее исполнение обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5.4.Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
- 5.5.Договор составляется в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу (один экземпляр хранится в личном деле Ребенка, второй выдается на руки Родителям (законным представителям) ребенка).

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад №44»</p> <p>Адрес: г. Белгород, ул. Макаренко, 36</p> <p>Телефон: 58-70-05</p> <p>Директор _____ Л. Каширина</p>	<p>Родитель: мать (отец, законный представитель) _____</p> <p>Домашний адрес _____</p> <p>_____ тел: _____</p> <p>Паспорт _____</p> <p>_____</p> <p>место работы _____</p> <p>_____</p> <p>_____ / _____</p>
---	--

С уставом, лицензией на образовательную деятельность, содержанием образовательной программы, режимом работы МБОУ, приказом управления образования о закреплении образовательной организации за конкретной территорией городского округа и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» ознакомлен(а).

_____ (Подпись, расшифровка)

Экземпляр Договора получил на руки.

Дата «_____» _____ 20__ г.

Заказчик: / _____ / _____
 (подпись) (расшифровка)

