



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Г О Р О Д А Б Е Л Г О Р О Д А

У П Р А В Л Е Н И Е О Б Р А З О В А Н И Я

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД №44»
Г. БЕЛГОРОДА

П Р И К А З

«01» сентября 2017 г.

№

Об организации платных образовательных услуг в 2017 – 2018 учебном году

На основании анализа запросов родителей (законных представителей) обучающихся в области дополнительного образования, в соответствии с Положением об организации платных образовательных услуг и деятельности, приносящей доход, в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании в РФ», Законом РФ «О защите прав потребителей», «Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования», утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, Уставом МБОУ «Начальная школа - детский сад № 44»г. Белгорода, **приказываю:**

1. Организовать в 2017 - 2018 учебном году платные образовательные услуги на основании Договоров с родителями (законными представителями) обучающихся.
2. Оставляю за собой функции ответственного лица за организацию платных образовательных услуг, контроля над качеством их предоставления, а также:
 - обеспечение получения родителями (законными представителями) обучающихся полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, содержащей следующие сведения:
 - а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
 - б) сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;

- в) перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- г) график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;
- д) порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты.

3. Утвердить перечень платных образовательных услуг в сфере образования по состоянию на 01.10.2017 года:

№ п/п	Вид услуг	Ед. изм.	Тариф (руб)
	Образовательные услуги		
1	Подготовка к обучению в 1 классе кружок «Предшкольная пора»	1 услуга	50 рублей
2	Обучение детей ритмике и хореографии Кружок «Конфетти»	1 услуга	55 рублей
3	Обучение детей изобразительной деятельности Кружок «Юный художник»	1 услуга	55 рублей
4	Обучение детей элементам борьбы Кружок «Айкидо»	1 услуга	55 рублей
5	Обучение детей элементам борьбы Кружок «Каратэ»	1 услуга	55 рублей
6	Обучение детей иностранному языку Кружок «Английский для малышей»	1 услуга	70 рублей
7	Обучение детей плаванию Кружок «Плавание»	1 услуга	100 рублей

3.1. Утвердить оплату руководителям платных образовательных услуг по основной заработной плате (размер договорной заработной платы) составляет 55%.

В случае внесения изменений перечень подлежит повторному утверждению.

4. Утвердить график проведения занятий платных образовательных услуг в 2017-2018 учебном году по состоянию на 01.10.2017 года.

В случае внесения изменений график подлежит повторному утверждению.

5. Разрешить начало работы по оказанию платных образовательных услуг всех кружков, кроме кружка «Плавание» с 01.10.2017 года (по мере комплектования групп). Начало работы кружка «Плавание» (обучение плаванию) начать с 01 ноября 2017 года.

6. Утвердить форму договора с родителями на оказание платных образовательных услуг.

7. Должностным лицам, ответственным за организацию платных образовательных услуг:

7.1. Заместителю директора Иевлевой Наталье Александровне:

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования, планов работы кружков;

- контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг;

- вести табели учета фактически отработанного времени педагогов.

7.2. Бухгалтеру Централизованной бухгалтерии:

- производить оплату педагогическим работникам, участвующим в оказании платных образовательных услуг, за фактически отработанное время на основании акта выполненных работ;

- вести учёт за поступлением оплаты на предоставляемые платные образовательные услуги.

7.3. Заместителю директора по АХР Переверзевой Надежде Фёдоровне, осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию платных образовательных услуг и развитие учебной-материальной базы МБОУ.

7.4. Старшей медсестре Чумаковой Л.А. контролировать соблюдение санитарно-гигиенических норм во время проведения занятий.

7.5. Педагогам-психологам Шеиной О.Н. и Мишаровой И.А. контролировать обеспечение эмоционального комфорта во время занятий и оптимальное использование двигательных, физических и психических нагрузок

8. Оформить правовые отношения с лицами, участвующими в организации и предоставлении платных услуг на основании трудовых соглашений.

9. Оплату за предоставленные платные образовательные услуги принимать по безналичному расчету через отделения Сбербанка.

10. Расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг и услуг в сфере образования, осуществлять строго в соответствии с «Положением об организации платных образовательных услуг», согласно сметы.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.Каширина

Ознакомлены:

№	ФИО	Подпись
1	Иевлева Н.А.	
2	Переверзева Н.Ф.	
3	Мишарова И.А.	
4	Чумакова Л.А.	
5	Шеина О.Н.	

